

«УТВЕРЖДАЮ»  
Индивидуальный предприниматель  
Кузнецова-Гуренкова Ю.А.

---

Приказ № 5/А от 24.11.2023

## **Правила приёма обучающихся**

Москва, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приёма обучающихся на обучение у Индивидуального предпринимателя Кузнецовой-Гуренковой Юлии Александровны (далее – ИП). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение по программам дополнительного образования для детей и взрослых – дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. ИП принимает лиц, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.4. На обучение по образовательным программам принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, без требования к уровню образования.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и юридическими лицами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.7. ИП не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

2.1. С целью ознакомления поступающего с свидетельством о регистрации ИП, лицензией на право ведения образовательной деятельности ИП размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. Общество предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правилами приёма;
- правилами внутреннего учебного распорядка;
- образовательной программой, по которой ИП объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, вида, подвида образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей), учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий;

- возможностью приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- сведениями об общем количестве мест для приема;
- положением о платных образовательных услугах, образцом договора на оказание образовательных услуг, приказом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.
- и иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте ИП.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ**

3.1. Прием на обучение по программам проводится по заявлению заказчика (в том числе, устного), на основании которого заключается договор на оказание образовательных услуг.

3.2. Приём заявлений на обучение, заключение договоров об образовании осуществляется в течение всего года.

При приёме на обучение, оплачиваемое физическими и (или) юридическими лицами, заключается договор об образовании (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Положением об оказании платных образовательных услуг, утвержденным ИП.

При заключении договора поступающий на обучение предоставляет следующее данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с паспортными данными;
- адрес местожительства;
- контактный телефон

Лицо, поступающие на обучение, заполняет согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07. 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

3.3. Заказчики (поступающие), представившие заведомо ложные документы (сведения о документах), несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

4.1. Зачисление на обучение проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, ИП обеспечивает доведение

до поступающей информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом ИП, изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.3.1. Лицо считается зачисленным на обучение с даты, указанной в приказе.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются ИП и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами ИП и решаются ИП индивидуально в каждом конкретном случае.